

## Sachbearbeiter Abfallwirtschaft (m/w/d) - REF93155U

หน้าที่ความรับผิดชอบในงานของคุณ

Als Sachbearbeiter Abfallwirtschaft (m/w/d) am Standort Hannover-Stöcken sind Sie verantwortlich für die ordnungsgemäße Entsorgung und verursachergerechte Abrechnung von Abfällen unter Einhaltung aller umweltrechtlichen Vorschriften. Sie arbeiten eng mit den unter Vertrag stehenden Entsorgern zusammen und stellen die Einhaltung gesetzlicher Vorgaben sicher.

### Zu Ihren Hauptaufgaben zählen:

- Abfallrechtliche und rechnungstechnische Kontrolle von Dokumenten sowie Sichtkontrolle der Abfallanlieferungen
- Durchführung von Verwiegungen und Erfassung rechnungstechnisch relevanter Daten im vorhandenen EDV-System
- Koordination sämtlicher Abfallentsorger am Standort
- Mitarbeit bei der Abholung und Überführung von Abfallbehältern aus den Kundenbereichen
- Erstellung und Prüfung der monatlichen Abfallwertrechnung auf Basis der entsorgten Mengen
- Beratung interner Kunden hinsichtlich abfallrechtlicher Einstufung von gewerblichen Abfallanlieferungen

โปรไฟล์ของคุณ

- Abgeschlossene **logistische, kaufmännische oder technische Ausbildung**, idealerweise mit Schwerpunkt Entsorgungswirtschaft oder Umweltmanagement
- Kenntnisse im Abfallrecht und in der Abfallklassifizierung
- Erfahrung im Umgang mit EDV-Systemen und Datenpflege
- Organisationstalent und Fähigkeit zur Koordination externer Dienstleister
- Kommunikationsfähigkeit und Serviceorientierung
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Die Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind willkommen.

ข้อเสนอของเรา

Wir bieten Ihnen folgende Vorteile:

- Gehalt auf Basis des Tarifs der chemischen Industrie
- 30 Tage bezahlter Urlaub pro Jahr
- Drei zusätzliche Tage pro Jahr zur individuellen Nutzung (genannt: Zukunftsbetrag)
- Attraktive Möglichkeiten zur Karriereentwicklung
- Wir bieten ausgewogene Arbeitsbedingungen durch Teilzeitarbeit,



รหัสตำแหน่งงาน

**REF93155U**

สาขางาน

งานจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก

ที่ตั้ง

**Hannover**

ระดับความเป็นผู้นำ

**Leading Self**

ความยืดหยุ่นในการทำงาน

ทำงานในบริษัท

ชื่อผู้ติดต่อ

**Laurie Fabienne Rudolph**

นิติบุคคล

**Continental Reifen Deutschland GmbH**

- flexible Arbeitszeiten sowie Sabbatical-Optionen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Attraktive Mitarbeiter-Benefits und -Rabatte
- Vielfältige Angebote, die eine bessere Vereinbarkeit von Beruf und Familie unterstützen (z.B. betriebliche Kinderbetreuungsplätze und kostenlose Notbetreuung für Ihre Kinder)
- Ein sehr vielfältiges Umfeld an unserem Standort
- Eine neue Kantine vor Ort mit einer Vielzahl von Mittagsgerichten

Wenn dies perfekt zu Ihnen passt und Sie sich mit unseren Grundwerten (**Vertrauen, Verbundenheit, Freiheit und Gewinnermentalität**) identifizieren, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

[Vielfalt, Inklusion und Zugehörigkeit](#) sind uns wichtig und machen uns als Unternehmen stark und erfolgreich. Wir bieten allen Chancengleichheit - unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, kultureller Herkunft, Behinderung, Religion, Weltanschauung oder sexueller Orientierung.

#LI-TS1

Sie wollen mit uns Gas geben? Starten Sie durch und bewerben Sie sich jetzt!

เกี่ยวกับเรา

**Continental** ist ein führender Reifenhersteller und Industriespezialist. Das 1871 gegründete Unternehmen erzielte 2024 einen Umsatz von 39,7 Milliarden Euro und beschäftigt aktuell rund 95.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in 54 Ländern und Märkten.

Reifenlösungen des **Unternehmensbereichs Tires** machen Mobilität sicherer, intelligenter und nachhaltiger. Sein Premium-Portfolio umfasst Pkw-, Lkw-, Bus-, Zweirad- und Spezialreifen sowie smarte Lösungen und Dienstleistungen für Flotten und den Reifenfachhandel. Continental steht seit mehr als 150 Jahren für innovative Spitzenleistungen und ist einer der größten Reifenhersteller weltweit. Im Geschäftsjahr 2024 erzielte der Unternehmensbereich Tires einen Umsatz von 13,9 Milliarden Euro. Weltweit beschäftigt Continental in ihrem Reifenbereich mehr als 57.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und verfügt über 20 Produktions- und 16 Entwicklungsstandorte.