

Intern de Comunicación Interna

หน้าที่ความรับผิดชอบในงานของคุณ

- Actualización periódica de:
 - Pantallas internas
 - Tableros informativos
 - Materiales gráficos
- Soporte en la ejecución de:
 - THM presenciales y virtuales
 - Eventos institucionales y culturales
- Materiales de campañas internas:
 - Posters
 - Comunicados
 - Contenidos para medios internos
- Evidencias fotográficas y de participación de eventos.
- Reportes básicos de apoyo a actividades y campañas.

โปรไฟล์ของคุณ

- **Estudiantes activos** de Mercadotecnia, Comunicación, Administración de Empresas, Diseño Grafico.
- Disponibilidad de horario matutino (8:00 am. - 2:00 pm. Lunes a viernes)
- Inglés Intermedio.
- Manejo de Canva y Paquetería Office.
- Habilidades: Proactividad y actitud de servicio, excelente organización y atención al detalle, buen nivel de comunicación oral y escrita, trabajo en equipo y disposición para aprender.
- Deseable: conocimientos o interés en organización de eventos, comunicación o relaciones públicas.

ข้อเสนอของเรา

En Continental estamos comprometidos con la construcción de un ecosistema incluyente y libre de discriminación en México, estos principios se encuentran asentados en nuestra filosofía y cultura corporativa. Por lo cual, queda totalmente prohibido solicitar prueba de embarazo o VIH comparte de nuestros procesos de selección. #LI-AT1At

Ready to drive with Continental? Take the first step and fill in the online application.

เกี่ยวกับเรา

Continental desarrolla tecnologías y servicios vanguardistas para la movilidad sostenible e interconectada de personas y bienes. Fundada en



รหัสตำแหน่งงาน

REF92175P

สาขางาน

งานสื่อสาร

ที่ตั้ง

San Luis Potosí - Tires

นิติบุคคล

Continental Tire de México, S. de R.L. de C.V.

1871, la empresa de tecnología ofrece soluciones seguras, eficientes, inteligentes y asequibles para vehículos, máquinas, tráfico y transporte. En 2022, Continental generó ventas por 39 400 millones de euros y actualmente emplea a unas 200 000 personas en 57 países y mercados.