

Assistant RH H/F/N - CDD 3 mois

Jūsų užduotys

Rattaché.e à la Responsable Rh/Paie, vos missions sont les suivantes :

- Recrutement réseau : réception des demandes, publications, sourcing, préquals
- Intégration : réalisation des parcours d'intégration et logistique
- Administratif : contrats, avenants, envoi des soldes de tout compte, DPAE, attestations employeur ...
- Gestion/planifications des visites médicales, affiliation mutuelle

Reikalavimai

- 3 à 5 ans d'expérience : administratif / RH (Assistante RH, expérience en agence d'intérim, ...)
- Dynamisme, rigueur, polyvalence
- BTS (minimum)

Mes siūlome

- Une formation complète pour une bonne prise en main de nos outils
- Un environnement de travail collaboratif et structuré,
- CE
- Mutuelle d'entreprise

Prêt à prendre la route avec Continental ? Votre première étape : enregistrer votre profil sur notre site en ligne.

Apie mus

Spécialiste du pneumatique, de l'entretien automobile et poids lourd, BestDrive compte aujourd'hui plus de 1300 collaborateurs au service de sa clientèle dans plus de 200 centres automobiles.

Rejoignez une entreprise innovante, dynamique et experte dans le secteur de l'entretien de tous types de véhicules appartenant au Groupe Continental.



Darbo ID
REF89016W

Darbo sritis
Žmogiškieji ištekliai

Vieta
Le Meux

Lyderystės lygis
Leading Self

Darbo laiko lankstumas
Hybrid Job

Juridinis asmuo
ContiTrade France