

Assistant RH H/F/N - CDD 3 mois

Vos activités

Rattaché.e à la Responsable Rh/Paie, vos missions sont les suivantes :

- Recrutement réseau : réception des demandes, publications, sourcing, préquals
- Intégration : réalisation des parcours d'intégration et logistique
- Administratif : contrats, avenants, envoi des soldes de tout compte, DPAE, attestations employeur ...
- Gestion/planifications des visites médicales, affiliation mutuelle

Votre profil

- 3 à 5 ans d'expérience : administratif / RH (Assistante RH, expérience en agence d'intérim, ...)
- Dynamisme, rigueur, polyvalence
- BTS (minimum)

Notre offre

- Une formation complète pour une bonne prise en main de nos outils
- Un environnement de travail collaboratif et structuré,
- CE
- Mutuelle d'entreprise

Prêt à prendre la route avec Continental ? Votre première étape : enregistrer votre profil sur notre site en ligne.

A propos de nous

Spécialiste du pneumatique, de l'entretien automobile et poids lourd, BestDrive compte aujourd'hui plus de 1300 collaborateurs au service de sa clientèle dans plus de 200 centres automobiles.

Rejoignez une entreprise innovante, dynamique et experte dans le secteur de l'entretien de tous types de véhicules appartenant au Groupe Continental.



Référence
REF89016W

Domaine fonctionnel
Human Resources

Site
Le Meux

Niveau de leadership
Leading Self

Flexibilité du poste
Hybrid Job

Unité légale
ContiTrade France