

Praktikum - Talent Acquisition/ Recruiting - REF87702S

หน้าที่ความรับผิดชอบในงานของคุณ

Du möchtest erste praktische Erfahrungen im modernen Recruiting sammeln und spannende Einblicke in die HR-Arbeit eines dynamischen Unternehmens gewinnen? Dann bist du bei uns genau richtig!

Für unser Recruiting-Team am Standort **Hannover Vahrenwald** bieten wir **ab sofort** ein (Pflicht-)Praktikum mit einer Dauer von idealerweise **6 Monaten** an. Dabei erhältst du umfassende Einblicke in die täglichen Abläufe und gestaltest aktiv mit.

Neben der hauptsächlichen Aufgabe in der Bewerbendenauswahl bieten sich auch weitere Möglichkeiten, verschiedene Personalprozesse kennenzulernen und deine theoretisch erworbenen Kenntnisse ideal mit unterschiedlichen Facetten der HR-Praxis zu kombinieren und zu erweitern.

Eigenständig übernimmst du Aufgaben im Recruiting-Prozess. Hierzu zählen:

- Unterstützung bei der Sichtung und Bearbeitung eingehender Bewerbungen
- Betreuung des Recruitings von Studierenden und Auszubildenden
- Enge Zusammenarbeit mit HR Business Partner:innen und Fachbereichen
- Sicherstellen eines optimalen Candidate Journey im gesamten Recruiting-Prozess
- Einbringen eigener Ideen für Prozessoptimierungen und Benchmarks
- Die projektbezogenen Aufgaben sind sehr vielfältig: von Prozessoptimierungen über den Ausbau der Eignungsdiagnostik zu Schulungen bis hin zur Unterstützung von Schulungen. Dabei richten wir uns gerne nach deinen Fähigkeiten und Wünschen

โปรไฟล์ของคุณ

Du fragst dich, ob du für das Praktikum im Bereich **Recruiting/Talent Acquisition** geeignet bist? Hier sind wichtige Qualifikationen, die wir suchen:

- Du studierst Wirtschaftswissenschaften, BWL, Sozialwissenschaften oder in einem vergleichbaren Studiengang, damit du grundlegende Aspekte unseres Aufgabenbereichs mitbringst
- Eine Vertiefung im Bereich Personalwesen ist ein Plus
- Idealerweise hast du bereits Erfahrungen in der operativen Personalarbeit (Praktika, Jobs) sammeln können und möchtest diese Kenntnisse vertiefen
- Du hast Lust, die Welt des Talent Acquisition kennenzulernen und



รหัสตำแหน่งงาน

REF87702S

สาขางาน

งานพนักงานสัมพันธ์

ที่ตั้ง

Hannover

ชื่อผู้ติดต่อ

Tabea Gieseler

นิติบุคคล

ContiTech Deutschland GmbH

aktiv mitzugestalten

- Du solltest mit MS Office vertraut sein und gute Kenntnisse in den gängigen Programmen mitbringen
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind für uns unbedingt notwendig

Neben diesen fachlichen Anforderungen suchen wir aber auch nach bestimmten Eigenschaften und Fähigkeiten:

- Eine sehr gut ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Teamfähigkeit sind für uns besonders wichtig - schließlich müssen wir immer gemeinsam an Lösungen arbeiten
- Du bist selbständig, zielorientiert und strukturiert und weißt, wie man effektiv arbeitet, ohne den Überblick zu verlieren

Bevor du deine Bewerbung abschickst, gibt es noch ein paar Dinge, an die du denken solltest: Wir benötigen deine **aktuelle Immatrikulationsbescheinigung**, sofern erforderlich eine **Bestätigung deiner Hochschule** hinsichtlich deiner Ableistung eines **Pflichtpraktikums** und deinen **aktuellen Notenspiegel**, um deine Bewerbung bearbeiten zu können.

Wenn du nicht aus dem EU-Raum kommst, sende uns auch bitte deinen gültigen Aufenthaltstitel und deine Arbeitsgenehmigung inklusive Zusatzblatt zu.

Die Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind willkommen.

ข้อเสนอของเรา

- Dein Einsatz bei uns wird **fair vergütet**: Wir wissen, dass deine Arbeit wertvoll ist und möchten sicherstellen, dass du angemessen entlohnt wirst
- Wir bieten dir **flexible Arbeitszeiten** mit hybriden Arbeitsmodellen, bei denen du die Möglichkeit hast, gelegentlich auch von zu Hause aus zu arbeiten, denn wir wissen, wie wichtig das Zusammenspiel von Privat- und Berufsleben ist
- Du wirst von unseren **erfahrenen Fachkräften** qualifiziert betreut, um dein fachliches Wissen und deine praktischen Fähigkeiten zu verbessern
- Profitiere von einer Vielzahl an Rabatten und Ermäßigungen über unsere **Corporate Benefits** für verschiedene Marken, von Mode bis hin zu Freizeitaktivitäten oder Technikprodukten
- Unser Standort ist zentral gelegen in der Nähe des Hannover Hauptbahnhofs und verfügt über **ein werkseigenes Parkhaus** zur kostenfreien Nutzung
- Als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter hast du außerdem die Möglichkeit, ermäßigte Speisen in unseren **werkseigenen Kantinen** zu genießen

[Vielfalt, Inklusion und Zugehörigkeit](#) sind uns wichtig und machen uns als Unternehmen stark und erfolgreich. Wir bieten allen Chancengleichheit - unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, kultureller Herkunft, Behinderung, Religion, Weltanschauung oder sexueller Orientierung.

Sie wollen mit uns Gas geben? Starten Sie durch und bewerben Sie sich jetzt!

เกี่ยวกับเรา

Continental entwickelt wegweisende Technologien und Dienste für die nachhaltige und vernetzte Mobilität der Menschen und ihrer Güter. Das 1871 gegründete Technologieunternehmen bietet sichere, effiziente, intelligente und erschwingliche Lösungen für Fahrzeuge, Maschinen, Verkehr und Transport. Continental erzielte 2024 einen Umsatz von 39,7 Milliarden Euro und beschäftigt aktuell rund 190.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in 55 Ländern und Märkten.

Der Unternehmensbereich ContiTech entwickelt und produziert u. a. werkstoffübergreifende, umweltschonende und intelligente Produkte und Systeme für die Automobilindustrie, den Schienenverkehr, den Bergbau, die Agrarindustrie sowie weitere wichtige Schlüsselindustrien. Geleitet von der Vision „Smart & Sustainable Solutions Beyond Rubber“ nutzt der Unternehmensbereich sein langjähriges Industrie- und Materialverständnis zur Erschließung neuer Geschäftsmöglichkeiten, indem verschiedene Materialien mit elektronischen Komponenten und individuellen Dienstleistungen kombiniert werden.