

HR Operations Specialist (m/w/d) - REF86680X

หน้าที่ความรับผิดชอบในงานของคุณ

Der HR Operations Specialist (m/w/divers) unterstützt die Erbringung von HR-Dienstleistungen an allen AUMOVIO-Standorten innerhalb des Landes/der Region. Diese Rolle konzentriert sich auf die Gewährleistung effizienter HR-Abläufe, die Einhaltung von Unternehmensrichtlinien, lokalen Arbeitsgesetzen und die kontinuierliche Verbesserung der HR-Servicebereitstellung. Der HR Operations Specialist arbeitet mit internen Stakeholdern zusammen, führt BPO-Governance durch und unterstützt Initiativen zur digitalen Transformation, um die Effizienz und die Mitarbeitererfahrung zu verbessern.

Hauptaufgaben

HR-Servicebereitstellung, Governance und Prozesse

- Governance über die Bereitstellung von HR-Dienstleistungen und -Prozesse in den Verantwortungsländern Gewährleistung eines konsistenten, zeitnahen, genauen und konformen Betriebs
- Regionaler Prozessverantwortlicher für definierte HR-Prozessfamilien (z. B. Personaldatenmanagement, Gehaltsabrechnung, Zeitmanagement, HR-Services)
- Bereitstellung von Einblicken, Unterstützung und Anleitung zu HR-Services für Standorte in den Verantwortungsländern.
- Entwicklung und Sicherstellung standardisierter Prozesse sowie der Einhaltung lokaler Arbeitsgesetze und Unternehmensstandards
- Sicherstellen, dass die Prozessdokumentation vollständig und aktuell ist
- Analyse, Lösung oder Eskalation von Problemen im Zusammenhang mit HR-Dienstleistungen in den Verantwortungsländern, um eine zeitnahe Lösung sicherzustellen
- Sicherstellung der Implementierung von Prozessschlüsselkontrollen für das Land, um Risiken in Bezug auf Compliance, HR-Datensicherheit, die DSGVO und andere Vorschriften
- die Digitalisierung von Prozessen in den Verantwortungsländern vorantreiben
- Bereitstellung von Unterstützungsmaterialien, Schulungen zu Tools und/oder Prozessen in den Verantwortungsländern
- Kommunikation von Änderungen und/oder Verbesserungen über mehrere Plattformen und/oder Medien

Unterstützung der Lohn- und Gehaltsabrechnung

- Governance über die Lohn- und Gehaltsabrechnung in bestimmten Ländern, um die Einhaltung der für das Land geltenden Anforderungen, Gesetze und Vorschriften sicherzustellen
- Durchführung regelmäßiger Audits, um sicherzustellen, dass die Lohn- und Gehaltsabrechnungspraktiken des Unternehmens allen behördlichen Vorschriften entsprechen
- Überprüfung der Einhaltung der Lohn- und



รหัสตำแหน่งงาน

REF86680X

สาขางาน

งานพนักงานสัมพันธ์

ที่ตั้ง

Hannover

ระดับความเป็นผู้นำ

Leading Self

ความยืดหยุ่นในการทำงาน

ทำงานในบริษัท

ชื่อผู้ติดต่อ

Daniela Krebs

นิติบุคคล

**Continental Automotive
Technologies GmbH**

- Gehaltsabrechnungsanforderungen auf Bundes- und Landesebene
- Bleibt bei Gesetzesänderungen auf dem Laufenden

Vendor Management & Relationship Management

- Überwachen Sie die Servicebereitstellung des BPO und anderer Anbieter und beheben Sie Servicelücken
- Agieren Sie als primäre Verbindung mit dem BPO-Anbieter und anderen Anbietern für definierte Länder und Prozesse in der Region und nehmen Sie an regelmäßigen Meetings mit dem BPO-Anbieter teil
- Dienen Sie als Ansprechpartner für interne HR-Services in definierten Ländern, um sicherzustellen, dass qualitativ hochwertige Dienstleistungen pünktlich und effektiv gemäß den vereinbarten SLAs und KPIs erbracht werden
- Überwachen und kontinuierliche Verbesserung von Service Level Agreements (SLAs) und Performance-Metriken (KPIs)
- Seien Sie der erste Ansprechpartner für Änderungsanfragen aus dem Unternehmen in den Verantwortungsländern

System Support

- Verwaltung von Change Requests in Übereinstimmung mit den Geschäftsanforderungen und gesetzlichen Anforderungen
- Erste Validierung von Change Requests und Weiterleitung an die HR-IT zur weiteren Validierung, Dokumentation von Change Requests und Systemänderungen
- Überwachung und Beschreibung von gesetzlichen Regulierungsänderungen in den Verantwortungsländern und Steuerung des internen Entscheidungsprozesses mit Stakeholdern
- Abschließende Freigabe von Systemanpassungen durch das BPO sowie Kommunikation und Koordination notwendiger Tests durch die Standorte
- Bereitstellung von HR-Systembetreuung für definierte HR-Systeme in den Verantwortungsländern. Koordination notwendiger Änderungen / Anpassungen

Project Management

- Leitung oder Teilnahme an HR-Projekten im Zusammenhang mit System-/Prozessverbesserungen/Digitalisierung
- Koordination und Kommunikation mit funktionsübergreifenden Teams, Stakeholdern und Mitarbeitern, um die Projektausrichtung und den Projekterfolg sicherzustellen
- Stellen Sie sicher, dass die Projektdokumentation vollständig, aktuell und angemessen gespeichert ist

โปรไฟล์ของคุณ

Der ideale Kandidat (m/w/divers) verfügt über die folgenden Qualifikationen:

- Akademischer Abschluss in Human Resources, Betriebswirtschaftslehre oder einem verwandten Bereich (Master-Abschluss von Vorteil)
- Mehrjährige Erfahrung in den Bereichen HR-Betrieb, Zeitmanagement, Hire-to-Retire-Prozesse, Unterstützung bei der

Gehaltsabrechnung und Compliance

- Ausgeprägtes Verständnis der lokalen Arbeitsgesetze, der DSGVO und der Datensicherheit im Personalwesen
- Kenntnisse in HRIS- und Gehaltsabrechnungssystemen sowie Erfahrung mit Systemänderungsmanagement
- Kenntnisse in der Prozessdokumentation und -standardisierung
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit BPO-Anbietern
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Kommunikations- und Stakeholder-Koordinationsfähigkeiten
- Fähigkeit, HR-Projekte zu unterstützen, einschließlich funktionsübergreifender Zusammenarbeit

Die Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind willkommen.

ข้อเสนอของเรา

Sind Sie bereit, Ihre Karriere auf das nächste Level zu heben und Teil von etwas Großem zu werden? Bewerben Sie sich jetzt und werden Sie Teil von AUMOVIO, um gemeinsam mit uns die Mobilität der Zukunft zu gestalten!

Sind Sie bereit, Ihre Karriere auf das nächste Level zu heben und Teil von etwas Großem zu werden? Bewerben Sie sich jetzt und werden Sie Teil von AUMOVIO, um gemeinsam mit uns die Mobilität der Zukunft zu gestalten!

เกี่ยวกับเรา

Der Continental-Unternehmensbereich Automotive befindet sich aktuell auf dem Weg in die Unabhängigkeit und soll im September 2025 als eigenständiges Unternehmen unter dem Namen AUMOVIO an die Börse gehen. Mit über -93.000 Mitarbeitenden weltweit und einem Umsatz von -20 Milliarden Euro stehen wir am Beginn einer spannenden neuen Ära.

AUMOVIO steht für hoch entwickelte Elektronikprodukte und moderne Mobilitätslösungen. Ergänzend zur starken Marktposition mit innovativen Sensorlösungen und Displays sowie technologisch führenden Brems- und Komfortsystemen, verfügt AUMOVIO über große Expertise bei Software, Architekturplattformen und Assistenzsystemen für den stark wachsenden Zukunftsmarkt software-definierter und autonomer Fahrzeuge. Unser Ziel ist es, die Mobilität der Zukunft sicher, begeisternd, vernetzt und autonom zu gestalten.