

HR Services Governance Lead (m/w/d) Original Equipment Solutions - REF83479C

หน้าที่ความรับผิดชอบในงานของคุณ

Service Governance (Internes und ausgelagertes BPO)

- Leitung und Koordinierung eines Teams von Prozessverantwortlichen, die für die Verwaltung von Personaldaten, Gehaltsabrechnung, Wissensmanagement, internes Kontrollsystem und Audits sowie für Service-Governance-Standards zuständig sind.
- Bereitstellung von Fachwissen für das Serviceteam, Gewährleistung von Best Practices in den Bereichen Governance, Compliance und Optimierung der Servicebereitstellung.
- Beaufsichtigung von End-to-End-Prozessübergängen, Gewährleistung einer reibungslosen Übergabe und umfassender Schulungen für die Serviceteams.
- Entwicklung und Aufrechterhaltung von Governance-Rahmenwerken zur Gewährleistung standardisierter HR-Dienstleistungen für interne und ausgelagerte Funktionen.
- Identifizierung und Umsetzung von Initiativen zur kontinuierlichen Verbesserung, Optimierung von Effizienz und Servicequalität.
- Einrichtung von Berichtsmechanismen zur Leistungsverfolgung, Identifizierung von Risiken und Förderung der Verantwortlichkeit innerhalb der Governance-Struktur.
- Sicherstellung der Einhaltung gesetzlicher Vorschriften und branchenüblicher Best Practices für die HR-Service-Governance.

Management von ausgelagerten Dienstleistungen

- Überwachung aller Leistungen und Verpflichtungen unserer Outsourcing-Partner, um die Einhaltung von Service Level Agreements (SLAs) und Leistungskennzahlen zu gewährleisten.
- Hauptverbindungsperson für die Verwaltung der Serviceverpflichtungen, die Einhaltung der Master Service Agreements (MSAs) und die Sicherstellung einer qualitativ hochwertigen Serviceerbringung für alle HR-Servicefunktionen.
- Sicherstellung einer effektiven Steuerung der Outsourcing-Beziehung, einschließlich Vertragsmanagement, Problemlösung und Eskalationsverfahren.
- Verfolgung und Analyse der wichtigsten Leistungsindikatoren (Key Performance Indicators, KPIs) im Zusammenhang mit ausgelagerten HR-Dienstleistungen, Ermittlung von verbesserungswürdigen Bereichen und Umsetzung von Korrekturmaßnahmen.
- Durchführung regelmäßiger Dienstleistungskontrollen mit den Outsourcing-Partnern, um die Übereinstimmung mit den Geschäftszielen und die kontinuierliche Verbesserung der Dienstleistungen sicherzustellen.
- Beaufsichtigung von Änderungsmanagementprozessen für verschiedene Arbeitsabläufe, einschließlich der Planung neuer Umstellungen, der Implementierung von Prozessverbesserungen und



รหัสตำแหน่งงาน

REF83479C

สาขางาน

งานพนักงานสัมพันธ์

ที่ตั้ง

Hannover

ระดับความเป็นผู้นำ

Leading People

ความยืดหยุ่นในการทำงาน

ทำงานนอกสถานที่และที่บริษัท

ชื่อผู้ติดต่อ

Ina Fischmann

นิติบุคคล

ContiTech Vibration Control GmbH

Strategien zur Risikominderung.

- Koordinierung und Verwaltung interner und externer Audits im Zusammenhang mit ausgelagerten Personaldienstleistungen, um die Einhaltung rechtlicher, regulatorischer und organisatorischer Standards zu gewährleisten.
- Entwicklung und Pflege von Dokumentations- und Berichtsrahmen, um die Effizienz und Effektivität der ausgelagerten HR-Aktivitäten zu verfolgen.
- Zusammenarbeit mit internen HR-Teams, um eine nahtlose Integration zwischen ausgelagerten und internen HR-Prozessen zu gewährleisten und ein einheitliches HR-Dienstleistungsmodell zu fördern

Verwaltung der Datenqualität

- Verwaltung und Umsetzung von Datenqualitätsstandards zur Gewährleistung der ordnungsgemäßen Pflege, Genauigkeit und Integrität von Personaldaten.
- Entwicklung und Durchsetzung von Data-Governance-Richtlinien, um die Übereinstimmung mit organisatorischen und gesetzlichen Anforderungen zu gewährleisten.
- Einführung von Best Practices und Protokollen für die Datenvalidierung, den Datenabgleich und die kontinuierliche Überwachung zur Aufrechterhaltung der Datengenauigkeit und -konformität.
- Vorantreiben von Initiativen zur Verbesserung der Datensicherheit, des Datenschutzes und der Zugänglichkeit bei gleichzeitiger Gewährleistung der Einhaltung der GDPR und anderer relevanter Vorschriften.
- Durchführung regelmäßiger Audits und Bewertungen, um Dateninkonsistenzen zu identifizieren und Korrekturmaßnahmen zu implementieren.

Diese Tätigkeit kann an jedem europäischen OESL-Standort ausgeübt werden.

โปรไฟล์ของคุณ

- Bachelor- oder Masterabschluss in Personalmanagement, Rechnungswesen, Finanzen, Recht, Betriebswirtschaft oder einem verwandten Bereich.
- Mehrjährige Erfahrung in Führungspositionen in den Bereichen HR Shared Services, HR Operations oder Lieferantenmanagement.
- Erfahrener HR-Governance-Experte mit fundierten Kenntnissen in den Bereichen HR Shared Services, Datenmanagement und ausgelagerte Dienstleistungen.
- Ausgeprägte Erfahrung im Lieferantenmanagement mit Erfahrung in der Überwachung der Leistung von Lieferanten und der Sicherstellung der Einhaltung von SLAs.
- Fließende Englisch und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten zur Bewertung von Systemproblemen und zur Entwicklung effektiver Lösungen.

Applications from severely handicapped people are welcome.

#LI-CS2

ข้อเสนอของเรา

Was wir bieten:

- **Hybride Arbeitszeiten** - Work-Life-Balance ist uns wichtig, daher bieten wir flexible Arbeitszeiten mit mobilen und flexiblen Arbeitsmodellen, Sabbaticals oder grenzüberschreitendem Arbeiten
- **Unternehmensvorteile** - Wir arbeiten mit verschiedenen Anbietern zusammen und erhalten Ermäßigungen für verschiedene Produkte - wie Restaurants, Fitnessprogramme usw.
- **System zur Belohnung von Verbesserungsideen** - Wir haben ein internes Verbesserungsprogramm (Continental-Ideenmanagement), das es Ihnen ermöglicht, Ideen einzubringen und mit einer attraktiven Prämie (entsprechend Ihrer Verbesserungsidee) belohnt zu werden
- **Berufliche Entwicklung** - Viele Möglichkeiten, sich innerhalb des Unternehmens weiterzuentwickeln
- **Wettbewerbsfähige Vergütung in Abhängigkeit von Ihrem persönlichen Beitrag und der Unternehmensleistung**

Klingt das interessant für Sie? [Hier finden Sie weitere Infos.](#)

Unser Engagement:

- **Einfluss nehmen:** Wir bieten Möglichkeiten, mehr Einfluss zu nehmen und beruflich mehr zu erreichen
- **Initiative:** Wir ermutigen unsere Mitarbeiter, sich weiterzuentwickeln, größere Verantwortung zu übernehmen, innovativ zu sein und neue Fähigkeiten zu erwerben
- **New Work:** Wir schätzen die Flexibilität und Agilität, die modernes Arbeiten ermöglichen und ein kundenorientiertes Unternehmen erfolgreich machen
- **Ein Team:** Wir glauben an eine Kultur der Zugehörigkeit zu einem engen Team von Personen, die gemeinsam den Erfolg vorantreiben können

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Sie wollen mit uns Gas geben? Starten Sie durch und bewerben Sie sich jetzt!

เกี่ยวกับเรา

Original Equipment Solutions (OESL) entwickelt sich mit über 17.000 Mitarbeitern und einem Jahresumsatz von 2 Milliarden Euro zu einem eigenständigen, weltweit führenden Unternehmen im Automobilsektor. Mit 35 Standorten in 15 Ländern, darunter auch Technologiezentren, wird OESL auf dem reichen Erbe von Continental aufbauen, um große OEMs und Nutzfahrzeugkunden weltweit mit hochwertigen Teilen zu beliefern.

Warum bei OESL einsteigen?

- **Stärkere Wirkung:** Gestalten Sie die Zukunft eines dynamischen Unternehmens mit und haben Sie die Möglichkeit, Ihre Ideen zu verwirklichen und sich beruflich zu profilieren.
- **Wachstum und Innovation:** Arbeiten Sie in einem schnelllebigen Umfeld, das Innovationen fördert und Möglichkeiten für kontinuierliches Wachstum und die Erweiterung Ihrer Fähigkeiten bietet.
- **Kreativer Raum:** Erleben Sie den unternehmerischen Geist einer Start-up-Kultur in einem globalen Unternehmen und genießen Sie sowohl die kreative Freiheit als auch die Verantwortung, die für ein erfolgreiches Arbeiten in einem modernen Arbeitsumfeld erforderlich sind.
- **Engmaschiges Team:** Werden Sie Teil eines hochgradig kooperativen Teams, in dem jeder Einzelne die Möglichkeit hat, seine Arbeit zu gestalten, sinnvolle Beiträge zu leisten und den gemeinsamen Erfolg voranzutreiben.