

Lider de producción

หน้าที่ความรับผิดชอบในงานของคุณ

*Administración del personal de su línea, con la finalidad de un óptimo desempeño de la línea.

*Soporte al Supervisor en las actividades administrativas de la línea, como plan de desarrollo y entrenamiento al personal de nuevo ingreso y personal que se entrene en cualquier operación de línea de producción.

*Operación de los equipos, dispositivos, máquinas y/o estación de trabajo, conforme a las instrucciones de operación respectivas y a los procedimientos de calidad, manufactura, seguridad y producción relacionados. *Responsable de los equipos herramientas y materiales del proceso a su cargo (administrar el uso correcto de los consumibles operativos de MRO (cinta, EPP, marcadores)).

โปรไฟล์ของคุณ

1. Escolaridad:Preparatoria terminada o afin.
2. Conocimientos: Microsoft office, sistemas de calidad IATF 16949, balanceo de líneas, mejora continua, solución de problemas, sistemas de gestión de seguridad y salud.
3. Habilidades: Desarrollo de estrategias, administración y manejo de personal, supervisión efectiva.

ข้อเสนอของเรา

1. Experiencia: 1.5 años de experiencia en la industria automotriz (procesos automotrices y líneas de producción).

¿Listo para conducir con Continental? Tome el primer paso y llene la solicitud en línea.

¿Listo para conducir con Continental? Tome el primer paso y llene la solicitud en línea.

เกี่ยวกับเรา

Continental desarrolla tecnologías y servicios vanguardistas para la movilidad sostenible e interconectada de personas y bienes. Fundada en 1871, la empresa de tecnología ofrece soluciones seguras, eficientes, inteligentes y asequibles para vehículos, máquinas, tráfico y transporte. En 2022, Continental generó ventas por 39 400 millones de euros y actualmente emplea a unas 200 000 personas en 57 países y mercados.



รหัสตำแหน่งงาน

REF83437T

สาขางาน

งานการผลิต

ที่ตั้ง

Silao

ระดับความเป็นผู้นำ

Leading Self

ความยืดหยุ่นในการทำงาน

ทำงานในบริษัท

นิติบุคคล

**Continental Automotive
Mexicana, S. de R.L. de C.V.**