Programa de Estágio: Administração

工作职责

- Desenvolvimento de projeto de estágio,

- Acesso ao sistema SAP para gestão do processo de compras via modulo MM,

- Contato com clientes internos e fornecedores nacionais e internacionais

- Auxiliar em orçamentos e envios ao comprador de produtos;

- Controlar pedidos e contratos de serviços;

- Formalizar, controlar e emitir pedidos de compra de produtos específicos;

- Auxiliar os compradores.

职位号码
REF81418D

工作职能
行政支持

所在地
Ponta Grossa

法律实体名称
Continental do Brasil Produtos Automotivos Ltda.

职位要求

Cursos:

- Administração;
- Economia;
- Ciências Contábeis;
- Cursos afins.

Você se destaca se tiver conhecimento em:

- Inglês;
- Pacote Office.

我们可以提供

- Plano de saúde Unimed;
- Plano odontológico;
- Seguro de vida;
- Cooperativa de Crédito;
- Wellhub (Gympass);
- Vale alimentação;
- Refeição no local;
- Convênio farmácia;
- Day off no aniversário;
- Desconto para Sócio Torcedor do Operário;
- Descontos em escolas para dependentes;

- Descontos em faculdades e escolas de idioma.

Pronto para dirigir com a Continental? Dê o primeiro passo e preencha o formulário online.

关于我们

Como um dos principais fornecedores automotivos do mundo, desenvolvemos produtos e soluções para atender todos os dias os sonhos de mobilidade das pessoas. Conhecer nossas inovações ajuda a tornar o mundo um lugar melhor e mais seguro é o que nos motiva.

Venha fazer parte do nosso time!