

Executive Assistant (m/w/d) - REF78941A

Ihre Aufgaben

- Schnittstelle zwischen internen und externen Stakeholdern
- Projektunterstützung als auch ad-hoc Unterstützung bei Sonderthemen
- Terminplanung als auch -überwachung, Verwaltung der Outlook-Kalender und Postfächer
- Planung, Organisation sowie Durchführung und Follow up von Meetings und Workshops
- Ganzheitliche Vor- und Nachbereitung von nationalen als auch internationalen Dienstreisen inkl. deren Abrechnung
- Bestellmanagement im unternehmensinternen Einkaufssystem (CEOS)
- Unterstützung beim Kostenstellenmanagement

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im oben genannten Bereich
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office Anwendungen
- Fließende Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Fähigkeit, selbstständig und im Team zu arbeiten

Die Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind willkommen.

Unser Angebot

Das Wohl unserer Mitarbeitenden liegt uns am Herzen. Deshalb bieten wir spannende berufliche Perspektiven und unterstützen Sie bei einer ausgewogenen Work-Life-Balance durch Zusatzleistungen, wie:

- Fortbildungsmöglichkeiten
- Mobile und flexible Arbeitsmodelle
- Sabbaticals
- und noch vieles mehr...

Haben wir Sie neugierig gemacht? [Hier finden Sie weitere Infos.](#)

Sie wollen mit uns Gas geben? Starten Sie durch und bewerben Sie sich jetzt!

Über uns

Continental entwickelt wegweisende Technologien und Dienste für die nachhaltige und vernetzte Mobilität der Menschen und ihrer Güter. Das 1871 gegründete Technologieunternehmen bietet sichere, effiziente, intelligente und erschwingliche Lösungen für Fahrzeuge, Maschinen, Verkehr und Transport. Continental erzielte 2022 einen Umsatz von



Job ID
REF78941A

Arbeitsbereich
Verwaltung & Assistenz

Standort
Frankfurt am Main

Leadership Level
Leading Self

Job Flexibilität
Onsite Job

Ansprechpartner
Sarah Wazi

Rechtliche Einheit
Continental Automotive Technologies GmbH

39,4 Milliarden Euro und beschäftigt aktuell rund 200.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in 57 Ländern und Märkten.

Der Unternehmensbereich Automotive umfasst Technologien für passive Sicherheits-, Brems-, Fahrwerk- sowie Bewegungs- und Bewegungskontrollsysteme. Innovative Lösungen für das assistierte und automatisierte Fahren, Anzeige- und Bedientechnologien sowie Audio- oder Kameralösungen für den Innenraum gehören ebenso zum Portfolio wie intelligente Informations- und Kommunikationstechnik für Mobilitätsdienstleistungen für Flottenbetreiber und Nutzfahrzeughersteller. Umfassende Aktivitäten rund um Vernetzungstechnologien und Fahrzeugelektroniken bis hin zu Hochleistungscomputern ergänzen das Angebot.