

Assistant(e) de manager (en alternance)

หน้าที่ความรับผิดชอบในงานของคุณ

Vous êtes intégré(e) à un service de support à la production de l'usine, vos différentes missions consistent à :

- Gestion de l'approvisionnement des fournitures de bureau; Achat de matériel pour les collaborateurs du service
- Suivi des indicateurs quotidiens du service
- Organisation des audits qualité
- Organisation des déplacements des collaborateurs du service
- Responsable des panneaux de communication de la Qualité
- Contribution à l'amélioration continue du service
- Réalisation d'une communication mensuelle pour le service
- Gestion du courrier de la production
- Organisation de Team Buildings et autres événements
- Gestion du pointage des salariés du service
- Organisation du parcours d'intégration des nouveaux arrivants
- Participation au recrutement des nouveaux alternants du service pour la rentrée prochaine
- Diverses autres tâches quotidiennes

โปรไฟล์ของคุณ

- Etudiant(e) Bac +2 ou Bac +3 en Licence Assistant de Manager
- Bonne maîtrise des outils bureautiques
- Notions d'anglais
- Vous souhaitez apporter votre pierre à l'édifice, vous êtes volontaire, force de proposition avec l'envie de partager, d'apprendre et d'intégrer une équipe dynamique
- Vous faites preuve également de rigueur et d'organisation

ข้อเสนอของเรา

> Rejoindre Continental c'est prendre la route pour vivre une expérience unique, stimulante et contribuer à la mobilité du futur au sein d'un grand équipementier international !

> Let your ideas shape the future: telle est notre volonté ! Nous recherchons des collaborateurs qui souhaitent voir leurs idées se concrétiser dans l'entreprise, qui font preuve de créativité, qui sortent des sentiers battus et qui ont l'ambition de construire le monde de demain. Des collaborateurs qui vivent nos 4 valeurs : Liberté d'action, confiance, passion de gagner, esprit d'équipe ; socle de notre culture d'entreprise ! Nous sommes convaincus que les valeurs créent de la valeur.

Prêt à prendre la route avec Continental ? Votre première étape :



รหัสตำแหน่งงาน

REF77620W

ที่ตั้ง

Sarreguemines

นิติบุคคล

Continental France SAS

enregistrer votre profil sur notre site en ligne.

เกี่ยวกับเรา

Continental développe des technologies et des services pionniers pour une mobilité durable et connectée des personnes et des marchandises. Cette entreprise technologique fondée en 1871 propose des solutions sûres, efficaces, intelligentes et abordables pour les véhicules, les machines, la circulation et le transport. En 2022, Continental a réalisé un chiffre d'affaires de 39,4 milliards d'euros et emploie actuellement environ 200 000 personnes dans 57 pays et marchés.

Avec sa gamme de pneus de qualité supérieure pour voitures, camions, bus, deux roues et de pneus spéciaux, le secteur d'activité Tires est synonyme d'innovation en matière de technologie des pneus. Des produits et services intelligents concernant les pneus et la promotion de la durabilité complètent le portefeuille de produits. Tires propose aux revendeurs spécialisés et aux gestionnaires de flotte des systèmes de surveillance et gestion numériques des pneus ainsi que d'autres services afin de garantir la mobilité des flottes et d'accroître leur efficacité. Avec ses pneus, Continental contribue de manière significative à une mobilité sûre, efficace et respectueuse de l'environnement.