

## Antitrust Compliance Specialist (m/w/d) REF73580X

### Ihre Aufgaben

Zu Ihren Aufgaben gehören die folgenden Tätigkeiten:

- Aktive Mitwirkung bei der Weiterentwicklung und kontinuierlichen Verbesserung des Compliance-Programms des Unternehmens im Hinblick auf die Einhaltung kartellrechtlicher Vorschriften
- Identifizierung von Verbesserungspotenzialen für das kartellrechtliche Compliance-Programm, insbesondere durch aktive Kommunikation mit den Regionen
- Kontinuierliche Verbesserung des Verbandskonzeptes; Ansprechpartner für Fragen aller Stakeholder
- Kontinuierliche Verbesserung der globalen kartellrechtlichen Risikobewertung; Ansprechpartner für Fragen aller Stakeholder
- Ausarbeitung, Überprüfung und Aktualisierung der Unternehmensrichtlinien und -leitfäden zum Kartellrecht
- Steuerung globaler Kartellrechts-Initiativen
- Entwicklung von Inhalten für kartellrechtliche Schulungen und andere Präventivmaßnahmen
- Durchführung von Kartellrechtsschulungen für alle Unternehmenseinheiten
- Aktive Mitwirkung bei der Ausarbeitung und Einführung anderer Maßnahmen zur Risikominderung wie interne Kontrollen und Monitoring
- Steuerung von Lessons-Learned-Projekten und kontinuierliche Anpassung der Effizienz des kartellrechtlichen CMS
- Aktives Verfolgen von regulatorischen Änderungen, Best Practices, Branchen- und Compliance-Trends
- Entwicklung und Pflege eines Konzepts für den Wissensaustausch im Bereich Kartellrecht mit Blick auf Relevanz und Aktualität
- Mitwirkung bei externer Auditierung des kartellrechtlichen Compliance-Programms durch Dritte



Job ID  
**REF73580X**

Arbeitsbereich  
**Compliance**

Standort  
**Frankfurt am Main**

Leadership Level  
**Leading Self**

Job Flexibilität  
**Hybrid Job**

Ansprechpartner  
**Anamarija Stanojevic**

Rechtliche Einheit  
**Continental Automotive Technologies GmbH**

### Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Bereich Kartellrecht/Compliance in einem internationalen Unternehmen, einer Anwaltskanzlei oder Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
- Fundierte Microsoft Office Kenntnisse
- Verhandlungssichere deutsche Sprachkenntnisse (in Wort und Schrift) bevorzugt
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse (in Wort und Schrift); weitere Sprachkenntnisse wünschenswert
- Sehr gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Ausgeprägte interkulturelle Kompetenz
- Selbständige Arbeitsweise

- Reisebereitschaft

Die Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind willkommen.

## Unser Angebot

Wir wollen, dass es unseren Mitarbeitenden bei uns gut geht. Deshalb bieten wir ihnen nicht nur eine spannende Tätigkeit in einem internationalen Technologiekonzern, sondern auch zahlreiche Zusatzleistungen wie zum Beispiel flexibles und mobiles Arbeiten, Sabbaticals sowie weitere Benefits.

Sie möchten mehr über unsere Zusatzleistungen erfahren? [Hier finden Sie weitere Infos.](#)

[Vielfalt, Inklusion und Zugehörigkeit](#) sind uns wichtig und machen uns als Unternehmen stark und erfolgreich. Wir bieten allen Chancengleichheit - unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, kultureller Herkunft, Behinderung, Religion, Weltanschauung oder sexueller Orientierung.

## #Jobdrehscheibe

Sie wollen mit uns Gas geben? Starten Sie durch und bewerben Sie sich jetzt!

Sie wollen mit uns Gas geben? Starten Sie durch und bewerben Sie sich jetzt!

## Über uns

Continental entwickelt wegweisende Technologien und Dienstleistungen für die nachhaltige und vernetzte Mobilität von Menschen und ihren Gütern. Das 1871 gegründete Technologieunternehmen bietet sichere, effiziente, intelligente und bezahlbare Lösungen für Fahrzeuge, Maschinen, Verkehr und Transport. Im Jahr 2023 erzielte Continental einen Umsatz von 41,4 Milliarden Euro und beschäftigt derzeit rund 200.000 Mitarbeiter in 56 Ländern und Märkten.