

Estágio em Contabilidade

หน้าที่ความรับผิดชอบในงานของคุณ

- Auxílio na gestão de contas intercompany no que compete à alocações de despesas e emissão de Invoices quando necessário;
- Amplo suporte no processamento de informações do sistema de prestação de contas e contabilização no SAP. Acompanhamento do cumprimento das ações pelos usuários;
- Armazenamento dos livros, registros, mapas e memórias de cálculos dos processos para atendimento à auditoria. Construção dos relatórios mensais;
- Auxílio nas operações com cartão corporativo - aumento de limite, redução de limite, bloqueio, aviso viagem, etc.

โปรไฟล์ของคุณ

Cursando graduação em Ciências Contábeis, Administração ou áreas correlatas.

ข้อเสนอของเรา

Pronto para dirigir com a Continental? Dê o primeiro passo e preencha o formulário online.

เกี่ยวกับเรา

A Continental desenvolve tecnologias e serviços pioneiros para a mobilidade sustentável e conectada de pessoas e seus bens. Fundada em 1871, a empresa de tecnologia oferece soluções seguras, eficientes, inteligentes e acessíveis para veículos, máquinas, tráfego e transporte. Em 2022, a Continental gerou vendas de 39,4 bilhões de euros e emprega atualmente cerca de 200 mil pessoas em 57 países e mercados.



รหัสตำแหน่งงาน

REF72752P

สาขางาน

งานการเงิน และควบคุมงบประมาณ

ที่ตั้ง

Jundiaí

นิติบุคคล

Continental do Brasil Produtos Automotivos Ltda.