

## Programa de Estágio: RH

หน้าที่ความรับผิดชอบในงานของคุณ

- Atualização de indicadores;
- Realizar a integração de novos funcionários;
- Suporte as atividades que envolvam as rotinas administrativas de folha de pagamento;
- Controle e arquivamento de documentação de funcionários.

โปรไฟล์ของคุณ

### Cursos:

- Administração;
- Psicologia;
- Economia;
- Cursos afins.

### Você se destaca se tiver conhecimento em:

- Inglês;
- Pacote Office.

ข้อเสนอของเรา

- Plano de saúde Unimed;
- Plano odontológico;
- Seguro de vida;
- Previdência Privada;
- Cooperativa de Crédito;
- Programa de Participação nos Resultados;
- Gympass;
- Vale alimentação;
- Refeição no local;
- Convênio farmácia;
- Apoio Conti: Orientação psicológica, financeira, jurídica, nutricional, fisioterápica, pedagógica e pet consultoria - extensivo à familiares de 1° grau;
- Day off no aniversário;
- Desconto para Sócio Torcedor do Operário;
- Descontos em escolas para dependentes;
- Descontos em faculdades e escolas de idioma.



รหัสตำแหน่งงาน

**REF68696C**

สาขางาน

งานพนักงานสัมพันธ์

ที่ตั้ง

**Ponta Grossa**

นิติบุคคล

**Continental do Brasil Produtos Automotivos Ltda.**

Pronto para dirigir com a Continental? Dê o primeiro passo e preencha o formulário online.

เกี่ยวกับเรา

Como um dos principais fornecedores automotivos do mundo, desenvolvemos produtos e soluções para atender todos os dias os sonhos de mobilidade das pessoas. Conhecer nossas inovações ajuda a tornar o mundo um lugar melhor e mais seguro é o que nos motiva.

***Venha fazer parte do nosso time!***