

Programa de Estágio: RH

Descrição da função

- Atualização de indicadores;
- Realizar a integração de novos funcionários;
- Suporte as atividades que envolvam as rotinas administrativas de folha de pagamento;
- Controle e arquivamento de documentação de funcionários.

Requisitos

Cursos:

- Administração;
- Psicologia;
- Economia;
- Cursos afins.

Você se destaca se tiver conhecimento em:

- Inglês;
- Pacote Office.

O que oferecemos

- Plano de saúde Unimed;
- Plano odontológico;
- Seguro de vida;
- Previdência Privada;
- Cooperativa de Crédito;
- Programa de Participação nos Resultados;
- Gympass;
- Vale alimentação;
- Refeição no local;
- Convênio farmácia;
- Apoio Conti: Orientação psicológica, financeira, jurídica, nutricional, fisioterápica, pedagógica e pet consultoria - extensivo à familiares de 1º grau;
- Day off no aniversário;
- Desconto para Sócio Torcedor do Operário;
- Descontos em escolas para dependentes;
- Descontos em faculdades e escolas de idioma.

Pronto para dirigir com a Continental? Dê o primeiro passo e preencha o formulário online.

Quem somos



Identificação da vaga
REF68696C

Área funcional
Human Resources

Local
Ponta Grossa

Pessoa jurídica
Continental do Brasil Produtos Automotivos Ltda.

Como um dos principais fornecedores automotivos do mundo, desenvolvemos produtos e soluções para atender todos os dias os sonhos de mobilidade das pessoas. Conhecer nossas inovações ajuda a tornar o mundo um lugar melhor e mais seguro é o que nos motiva.

Venha fazer parte do nosso time!