

HR gyakornok

工作职责

AMIBEN A TE SEGÍTSÉGEDRE SZÁMÍTUNK:

- Kék galléros kollégák toborzásában
- Céges ajánlási rendszerünk üzemeltetésében
- Belső álláspályázatok kezelésében
- Állásinterjúk szervezésében és koordinációjában
- Adminisztratív feladatok ellátásában

你的档案

TE VAGY AZ IDEÁLIS JELÖLT, HA:

- Folyamatban lévő, nappali tagozatos tanulmányokat folytatsz gazdasági, elsősorban emberi erőforrások szakon
- Egy héten ráérsz 20-25 órát dolgozni legalább 1 éven keresztül
- Magabiztosan beszéled az angol nyelvet
- Felhasználói szintű MS Office programismerettel rendelkezel
- Önállóan és csapatban is szívesen dolgozol
- Nyitott, kommunikatív és proaktív személyiség jellemez

我们可以提供

AMIÉRT MEGÉRI NÁLUNK DOLGOZNI:

- A legkiválóbb kollégáinktól tanulhatsz meg a szakma fortélyait, fejlesztheted a már meglévő képességeidet
- Megismerkedhetsz egy gyártó cég mindennapjaival
- Dinamikus, fiatalos vállalati kultúrában, multinacionális környezetben dolgozhatsz
- Folyamatos fejlődési lehetőséget biztosítunk

Vezessen együtt a Continentallal! Tegye meg az első lépést, és töltsse ki az online jelentkezési lapot!

关于我们

A Continental a világ egyik vezető technológiai vállalata, Magyarországon hét gyárral, egy gumibroncs kereskedelmi képviseléssel, egy logisztikai központtal, valamint egy mesterséges intelligencia fejlesztő központtal van jelen és a bérelt munkaerővel együtt közel nyolcezer munkavállalót foglalkoztat.



职位号码

REF57744X

工作职能

人力资源

所在地

布达佩斯

招聘专员

Kocsis Fanni

法律個體

Continental Automotive Hungary Kft.